

## Probă scrisă la EXPLOATARE POȘTALĂ

Filiera: Tehnologică, Profilul: Servicii, Specializarea: Poștă

Sesiunea iunie-iulie 2006

Varianta 2

## BAREM DE CORECTARE ȘI NOTARE

- ♦ Nu se acordă punctaje intermediare, altele decât cele precizate explicit prin barem.
- ♦ Se vor puncta orice alte formulări și modalități de rezolvare corectă a cerințelor, în acord cu ideile și cu punctajele precizate în barem.

**SUBIECTUL I****TOTAL: 10 puncte**

1 – b; 2 – a; 3 – b; 4 – b; 5 – c.

Se acordă câte **2 puncte** pentru fiecare răspuns corect.Pentru fiecare răspuns greșit sau lipsa răspunsului, **0 puncte**.**SUBIECTUL II****TOTAL: 34 puncte****1. 10 puncte****a. 2p.**

Indicațiile speciale sunt servicii suplimentare executate de subunitățile poștale contra cost la cererea expeditorului.

**2p.**Pentru răspuns greșit sau lipsa răspunsului, **0 puncte**.**b. 8p.****Confirmare poștală de primire (A.R.)****1p.**

- Este un serviciu suplimentar prin care poșta se obligă să aducă expeditorului semnătura de primire din partea destinatarului.

**1p.****Post Restant****1p.**

- Este un serviciu suplimentar prin care poșta se obligă să păstreze la sediul său trimerile sosite cu această indicație specială.

**1p.****Prioritar****1p.**

- Este un serviciu suplimentar prin care poșta se obligă să distribuie trimerile cu prioritate, inclusiv prin curieri telegrafici.

**1p.****Căsuță poștală****1p.**

- Căsuța poștală este un serviciu suplimentar prin care poșta pune la dispoziția clientului o căsuță poștală, din utilajul de căsuțe poștale pe care îl are în dotare.

**1p.**Pentru fiecare răspuns greșit sau lipsa răspunsului, **0 puncte**.**2. 8 puncte**Pentru fiecare asociere corectă se acordă câte **2 puncte**.

1 – e; 2 – a; 3 – d; 4 – c.

Pentru fiecare răspuns greșit sau lipsa răspunsului, **0 puncte**.**3. 10 puncte**Se acordă câte **2 puncte** pentru fiecare răspuns corect.

a – A; b – F; c – F; d – A; e – A;

Pentru fiecare răspuns greșit sau lipsa răspunsului, **0 puncte**.**4. 6 puncte**

1 – nelimitate 2 – o oră 3 – expeditorul

Se acordă câte **2 puncte** pentru fiecare răspuns corect.Pentru fiecare răspuns greșit sau lipsa răspunsului, **0 puncte**.**SUBIECTUL III****TOTAL: 28 puncte****1. 8 puncte**

- cele nefrancate sau insuficient francate;

**2p.**

- cele care au timbre folosite sau scoase din uz;

**2p.**

- cu timbre încrustate decupate de pe alte trimeri;

**2p.**

- cu timbre deteriorate sau suprapuse.

**2p.**Pentru fiecare răspuns greșit sau lipsa răspunsului, **0 puncte**.**2. 13 puncte**

Sunt oprite de la achitare :

- mandatele cu 2 sau mai multe adrese;

**1p.**

- mandatele cu nepotriviri între sigiliu control mandate și denumirea oficiului;

**1p.**

- sigiliul control mandate lipsă; 1p.
- lipsa numărului din f5; 1p.
- lipsa semnăturii verficatorului; 1p.
- lipsa confirmării valorii sau sigiliului cu stemă; 1p.
- diferențe între suma înscrisă pe corpul mandatului în cifre și cea înscrisă în litere tot pe corpul mandatului; 1p.
- diferențe între suma înscrisă pe corpul mandatului și cea înscrisă pe cupon; 1p.
- diferență între suma mandatului și suma confirmată; 1p.
- mandate cu corecturi și ștersături, adăugiri; 1p.
- pentru aceste defecțiuni se intervine la oficiul de prezentare, pentru confirmare ; 1p.
- se întocmește Proces Verbal f.31; 2p.

*Pentru fiecare răspuns greșit sau lipsa răspunsului, 0 puncte.*

### 3. 7 puncte

Factorul poștal rural trebuie să verifice :

- dacă ambalajul (plicul) este în perfectă stare; 1p.
- dacă ambalajul (plicul) este și suficient de rezistent pentru asigurarea conținutului; 1p.
- dacă adresele destinatarului și expeditorului sunt scrise conform instrucțiunilor; 1p.
- dacă recomandata este corect francată; 1p.
- dacă în conținut sunt imprimare, să observe dacă acestea nu au caracter de scrisori; 1p.
- dacă, după aspectul exterior, scrisoarea conține obiecte care nu sunt admise să circule prin acest tip de trimiteri, în caz contrar aplică ștampila cu "Verificare Rezervată" ; 2p.

*Pentru răspuns greșit sau lipsa răspunsului, 0 puncte*

### SUBIECTUL IV

**TOTAL: 18 puncte**

La prezentarea unei scrisori deschise cu valoare declarată, oficiantul execută următoarele operații:

- Primește trimiterea ( scrisoarea cu valoare etc) cu buletin de expediție și notă de inventar (după caz). 1p.
- Verifică completarea corectă și în totalitate a spațiilor rezervate expeditorului în buletinul de expediție și nota de inventar. 1p.
- Verifică îndeplinirea condițiilor de admitere la prezentare din punct de vedere al aspectului dimensiunii, greutateii, valorii și sigilării (după caz). 1p.
- Verifică redactarea corectă și completă a adresei pe trimitere și documente cât și concordanța valorii și a rambursului înscrise pe trimitere și documente. 1p.
- confruntă conținutul cu nota inventar, urmărind înscrierea corectă pe ambalaj, buletin expediție, nota de inventar; 1p.
- semnează ambele exemplare ale notei de inventar, aplicând ștampila de zi cu data prezentării, introduce originalul în scrisoare cu valoare, duplicatul îl dă expeditorului; 1p.
- ștampilează sau sigilează, după caz, scrisoarea cu valoare în prezența expeditorului; 1p.
- verifică dacă toate indicațiile speciale și mențiunile cerute sunt înscrise pe scrisoare și documente. 1p.
- cântărește trimiterea și scrie pe documentele însoțitoare greutatea și numărul de prezentare. La scrisorile cu valoare sigilate cu ceară, cântărirea se face după sigilare 1p.
- aplică ștampila de zi în stânga sus; 1p.
- aplică în stânga jos ștampila **Valoare**, denumirea subunității și numărul de prezentare. 1p.
- aplică ștampila cu taxe pe verso; 1p.
- anulează spațiile goale de pe buletinul de expediție la rubrica ramburs și valoare (dacă este cazul). 1p.
- calculează taxele și le încasează de la expeditor; 1p.
- înregistrează trimiterea în F.1 (sau F.4); 1p.
- aplică pe chitanță ( pe verso) ștampila de zi, cu data prezentării; 1p.
- factorul rural înscrie data de mână în F.4 1p.
- pentru scrisorile cu valoare declarată, taxa pe greutate se calculează după tariful recomandatelor, iar taxa pe valoare declarată conform tarifului de mesagerii. 1p.

*Pentru fiecare răspuns greșit sau lipsa răspunsului, 0 puncte.*

**Total test: 90 puncte. Se acordă 10 puncte din oficiu. Nota finală se stabilește prin împărțirea la 10 a punctajului obținut.**